# 办理在学证明和成绩证明程序

## (仅限在读研究生)

#### 一、登陆福州大学研究生教育管理信息系统

(<u>https://yjsglxt.fzu.edu.cn/Index.aspx</u>)

二、进入【学籍管理】-【打印申请】模块

教务信箱	110申请	X									<> 🛛 🕅	
学籍管理	证明打印由语管理											
异动信息												
处罚信息												
奖励信息	至口制机先生申请 英文成绩单若出现	在口时时为近田申调加建"子生基地甲胄",王成"UFU"大计,皆笑之叶理"这个"对眼中博"为"公司"。 英文成绩最单位现为"文理是名作,学研究"力量"的意义注意是全体,就不全选择于设置理查院系研究生质补充英文课程名称;										
学期注册	英文兼理名称外知流程:管理员在康智信最模块外列英文兼理名称并成加到中英文功操奏;											
打印申请	学号	姓名	院系所	学生类别	申请时间	申请类型	申请理由选项	备注	领取时间	审核通过时间	用户操作	
个人信息	1801		计算机上十数据发展	学子开始上	2022-07-05	中文 db #3 TaB	の理事业後の			2022/7/20 0-58-26	详细信息 打 印 下載PDE文	
课程信息		1003	い会い一人が店子院	ナ小園南工	2022-07-03	-X.005074249	1245712			202211120 3.30.20	件	

三、先点击"申请", 然后选择"申请类型"(中英文成绩证明、中英文在学证明), 填写其它信

### 息后点击"提交"。

打印申请	x		
			【添加证明打印申请】
		学号:	180310007 *
		申请类型:	<b>v</b> *
		申请理由选项:	× *
		申请理由 :	
		备注:	
			・提交・・・取消・

#### 四、在右侧下载所申请的证明材料的 PDF 文件。

教务信箱	打印申请	x										<> x) x
学籍管理	证明打印申请管理											
异动信息	申请类型	<b>v</b> 1	■核状态: < < >> > > > > > → > > → → → → → → → →	间: 申请理由选项	▼ 关键字:		查询	(由清)				
处罚信息												
奖励信息	当日かが方王中御山は「子王教師は場」」当時に大子時(め八天時時間)が「天皇」 第文成語書自治時で漢書の名、「発明王後居置書集美学校が大変に調査名称、所交型現実刊後還程書職業長研究生現料が完美文濃層名合称:											
学期注册	英文课程省构补持	6.6.栏:管埋员	在课程信息模块补充英文课程名	你开凉加到中英文对的	(現象):							
打印申请	学号	姓名	院系所	学生类别	申请时间	申请类型	申	请理由选项	备注	领取时间	审核通过时间	用户操作
个人信息	1801		计算机与于数据发展	发犬刑博士	2022-07-05	由文成語证明		市理運動が			2022/7/20 9:58:26	详细信息 打 61 下影PDF文
课程信息		HIPOTOX SAGRETS	FI FFU - S (SE FIG	THERE IS A	10100	T XIAOCT FI	1249 0-224-12				件	